



**KOMUNALNO PODJETJE PTUJ D.D.**  
Puhova ulica 10, SI - 2250 Ptuj, Slovenija  
Telefon: 02 787 51 11  
Telefax: 02 771 36 01  
ID: SI65735676  
Matična številka: 5321387000  
TRR NKBM: 04202-0000289870



Številka: JN-1/2024

Datum: 29. 1. 2024

## DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:

**DOBAVA GORIVA**

**T: 02 78 751 11, F: 02 771 36 01 • ID: SI65735676 • Matična št: 5321387000 • TRR NKBM: 04202-0000289870**

Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ul. 10 Ptuj, vpisano pri Okrožnem sodišču v Ptuj, št. reg. Vpisa 1/01412-00, osnovni kapital družbe 2.006.417,96 EUR

## POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj (v nadaljevanju: naročnik) vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah dokumentacije za oddajo javnega naročila za:


### **dobavo goriva**

Dokumentacija javnega naročila natančno določa predmet javnega naročila, pogoje in merila za izbiro najugodnejše ponudbe.

S spoštovanjem!

Direktor:  
mag. Janko Širec

KOMUNALNO PODJETJE  
PTUJ, d.d. 4  
Puhova ulica 10



# NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

## 1. OSNOVNI PODATKI

### Predmet javnega naročila:

Na Portalu javnih naročil je v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (91/2015, 14/2018, 121/2021, 10/2022, 28/2023; v nadaljevanju ZJN-3) objavljeno obvestilo o javnem naročilu po odprtem postopku za: **dobavo goriva za obdobje 36 mesecev**, predvidoma od 1. 6. 2024 – 31. 5. 2027.

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava goriv (neosvinčen motorni bencin 95 – oktanski, dizelsko gorivo, AdBlue tekočina- dodatek k gorivu) na bencinskih servisih dobavitelja. Ker gre za sukcesivne dobave goriv v količinah, ki jih naročnik ne more vnaprej točno določiti, so količine goriv v predmetnem javnem naročilu okvirne. Predvidena količina je določena na podlagi predhodnih potreb naročnika in lahko odstopa glede na dejansko celotno količino porabe goriv.

Ponudnik mora razpolagati z najmanj dvema bencinskima servisoma, ki sta od sedeža naročnika oddaljena največ 3 km, pri čemer mora eden obratovati 24 ur na dan. Naročnik bo izpolnjevanje tega pogoja preveril s spletno aplikacijo »google.si/maps/«.

Ponudnik mora upoštevati vse veljavne predpise, uredbe, normative in standarde, ki urejajo področje tekočih goriv, skladiščenja in transporta le teh v Republiki Sloveniji. Vsa goriva morajo ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom v Republiki Sloveniji in mednarodnim predpisom, biti morajo visoke kvalitete in primerni tudi za motorje, za katere veljajo najzahtevnejše emisijske norme.

Ponudnik mora zagotavljati, da vsa goriva ustrezajo standardom kakovosti in sicer za neosvinčen motorni bencin 95-oktanski: SIST EN 228:2012 ter za dizelsko gorivo SIST EN 590:2013 ali enakovrednim standardom in veljavnim predpisom za določitev fizikalno-kemijskih lastnosti tekočih goriv v Republiki Sloveniji.

Ponudnik mora naročniku za plačilo goriva in blaga, ki je predmet naročila, na bencinskih servisih zagotoviti za vsako vozilo posebno plačilno kartico oziroma več plačilnih kartic, če je več vrst bencinskih servisov. Kartice morajo biti vezane na vozilo in voznika ter morajo omogočati vnos kilometrov ob vsaki natočitvi goriva. Za brezgotovinsko poslovanje s predmetnimi plačilnimi karticami dobavitelj ne zaračunava stroškov. Plačilne kartice morajo biti aktivne, ne glede na uporabo oziroma ne uporabo v času njene veljavnosti, razen v primeru v kolikor jih naročnik prekliče. Ponudnik mora plačilne kartice pred potekom veljavnosti nadomestiti in jih dostaviti na naslov naročnika najmanj 5 delovnih dni pred potekom. Kartica mora imeti obvezno varnostno zaščito in lasten PIN. Naročnik bo izbranemu ponudniku ob podpisu pogodbe izročil seznam vozil, za katerega mu bo brezplačno izdelal plačilne kartice.

V kolikor bi bil izbran kot najugodnejši ponudnik z dopustno ponudbo ponudnik, ki je izdajatelj obstoječih kartic, obstoječe kartice ostanejo v veljavi.

Nakup goriva mora biti pod enakimi pogoji (plačilo s plačilno kartico, stalni popust) mogoč na vseh bencinskih servisih ponudnika na območju Republike Slovenije, vključno na avtocestah in hitrih cestah.

Ponudnik mora najmanj en krat mesečno, in sicer najkasneje osmega dne v mesecu za pretekli mesec naročniku posredovati podatke v elektronski obliki (oblika »CSV (ločeno z vejico)« na elektronski naslov skrbnika pogodbe, ki je naveden v okvirnem sporazumu ali naročniku omogočiti dostop do spletne aplikacije, kjer bo naročniku omogočeno shranjevanje podatkov v obliki »CSV (ločeno z vejico)«. Podatki v elektronski obliki ali na spletni aplikaciji morajo vsebovati vse postavke, ki jih vsebujejo računi v papirni obliki.

Ponudnik mora omogočati tudi plačilo cestnine za tovorna vozila (elektronsko cestninjenje).

Količine goriva so okvirne. Naročnik si pridružuje pravico naročiti goriva v manjšem ali večjem obsegu od predvidenega

Cena se bo oblikovala na osnovi cene goriva, kot jo določa Vlada RS v skladu z veljavno Uredbo o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov oz. skladno z veljavno zakonodajo, ob upoštevanju popusta navedenega v ponudbi. Odstotek popusta na enoto je fiksni za ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma in tudi v primeru, če cena ni več regulirana z zakonodajo.

<b>Rok za postavitev vprašanj:</b>	23. 2. 2024 do 14.00 ure
<b>Rok za oddajo ponudbe:</b>	5. 3. 2024 do 11:00 ure
<b>Odpiranje ponudb:</b>	5. 3. 2024 ob 12:00 uri
<b>Veljavnost ponudbe:</b>	3. 6. 2024

**Oddaja ponudbe po sklopih:** javno naročilo se ne oddaja po sklopih.

**Rok in način predložitve ponudbe:**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in

izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 5. 3. 2024 do 11:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je razviden iz povezave objavljene v obvestilu o naročilu.

Naročnik ne bo upošteval ponudb, ki bi v pisni obliki prispele do naročnika. V tem primeru bo ponudbe neodprte vrnil na naslov pošiljatelja.

#### **Odpiranje ponudb:**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **5. 3. 2024** in se bo začelo **ob 12:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

**Kontaktna oseba s strani naročnika** je Mario Patekar.

Telefon: 02 787 51 11

Telefax: 02 771 36 01

e-pošta: [mario.patekar@komunala-ptuj.si](mailto:mario.patekar@komunala-ptuj.si)

**Variantne ponudbe in opcije:** variantne ponudbe in opcije niso dovoljene.

**Veljavnost ponudbe:** ponudba mora biti veljavna do **vkjučno 3. 6. 2024**.

**Jezik ponudbe:** Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, mora biti priložen tudi prevod, v slovenski jezik. Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb ter v času veljavnosti pogodbe od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (to je stroške ponudnika) predloži uradne prevode dokumentov/dokazil overjene s strani sodnega tolmača za slovenski jezik.

---

<sup>1</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

## 2. PONUDBA

Ponudnik mora v ponudbi predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane naslednje dokumente:

- ponudba (OBR-1);
- ponudba v primeru skupne ponudbe (OBR-1a);
- izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-1b)
- predračun (OBR-2);
- ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
- izjavo ponudnika o izpolnjevanju pogojev (OBR-3);
- izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci (OBR-4) – v primeru, ko ponudnik ne nastopa s podizvajalci;
- v primeru, ko ponudnik nastopa s podizvajalci (OBR-5)
  - za vsakega podizvajalca je potrebno predložiti:
    - OBR-5a – izjava podizvajalca,
- izjava ponudnika o izročitvi menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-6);
- vzorec menične izjave izdajatelja menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti s pooblastilom za izpolnitev (OBR-6a) – ponudnik obrazca ne izpolnjuje, ampak ga samo parafira in žigosa;
- izjava o izpolnjevanju tehničnih pogojev (OBR-7)
- parafiran vzorec okvirnega sporazuma (OBR-8) – ponudnik okvirni sporazum parafira in žigosa. S tem potrjuje, da se strinja z vsebino osnutka okvirnega sporazuma;
- ostala dokazila, kot izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Listine se izpolni ter podpiše in žigosa, kjer je to določeno. Zloži se jih po gornjem zaporedju, skenira ter predloži v elektronski obliki (»pdf« format). Navedbe v listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive.

### **Predračun**

Ponudnik mora v Predračunu navesti vse zahtevane podatke in ga ne sme spreminjati. Odgovorna oseba ponudnika obrazec podpiše in žigosa.

Ponudnik v predračunu (OBR-2) vpiše za vsako postavko ceno na največ 4 decimalna mesta. Pri zaokroževanju bo upoštevano pravilo: števila od 0 do 4 se zaokrožijo navzdol, števila od 5 do 9 pa navzgor. Skupno ponudbeno vrednost brez DDV ponudniki zaokrožijo na dve decimalni mesti natančno. Cena za posamezno postavko ne sme biti nič. Predračun je sestavljen v skladu z zahtevami naročnika in navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe. Naknadno naročnik ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni vrednosti.

Količine podane v obrazcu OBR-2 so podane za obdobje 36 mesecev in so okvirne ter se v času izvajanja okvirnega sporazuma lahko spreminjajo.

Cena se določi na enoto (liter) goriva v eurih.

**Naročnik zahteva, da se v ponudbi v obrazcu OBR-2 kot prodajno ceno navede maloprodajno ceno posameznega goriva skladno z veljavno Uredbo o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov (Uradni list RS št. 66/23 in 120/23), kot velja na dan objave obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil.**

Dobavitelj bo natočeno gorivo za ves čas trajanja okvirnega sporazuma obračunaval po tekočih, dnevnih maloprodajnih cenah na bencinskem servisu, kjer naročnik toči gorivo in za vsak nakup priznal fiksni popust, kot je naveden v ponudbenem predračunu.

Odstotek popusta, ki ga ponudnik ponudi na ceno goriva, mora biti fiksni za obdobje 36 mesecev oziroma ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma

Ponudnik mora ponuditi fiksni popust za gorivo v višini najmanj 1,5%.

Cene blaga morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, ter morajo zajemati vse stroške (trošarine, okoljske dajatve, itn. ter davke in morebitne popuste), ki jih bo ponudnik imel z realizacijo naročila ponudnika. Naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov, ki jih ponudnik ne zajame v ponudbeno ceno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

**Ponudnik obrazec OBR-2 –predračun naloži v razdelek »predračun« v pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. Ostali dokumenti se naložijo v razdelek »Drugi dokumenti«.**

### **3. DODATNA POJASNILA**

Vse dodatne informacije o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila lahko ponudnik zahteva izključno preko portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana na Portal javnih naročil.

Zahtevo za pojasnila dokumentacije o javnem naročilu mora ponudnik posredovati pravočasno najkasneje do **23. 2. 2024 do 14:00 ure**, da bo lahko naročnik pripravil in objavil odgovor najkasneje šest dni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena preko Portala javnih naročil in/ali bodo postavljena po roku za zastavljanje vprašanj.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko podajo tudi v obliki odgovorov na vprašanja, posredovana na Portal javnih naročil.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni dokumentacijo za oddajo javnega naročila. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo posredovana preko portala javnih naročil.

V kolikor bo naročnik spremenil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, tako da bo podaljšal rok za oddajo ponudb, se s premaknitvijo roka za oddajo ponudb, pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki izhajajo iz podaljšanja roka za oddajo ponudb.

Ponudba se izloči, če je narejena kakršnakoli sprememba, dodatek ali izbris v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki jo objavi naročnik. Ponudniki sami prevzemajo odgovornost, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila proučijo z ustrezno pazljivostjo, vključno z dokumentacijo, ki je na vpogled, in morebitnimi dodatki k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki jih naročnik izda v roku, predvidenem za pripravo ponudb.

#### **4. DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDBE**

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe kakor tudi odprave računskih napak ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Morebitne zahteve za dopolnitev, popravek, spremembo, pojasnilo ponudbe ali odpravo računske napake bo naročnik poslal ponudnikom preko sistema e-JN.

Ponudnik ponudbo dopolni, spremeni, pojasni ali poda soglasje k odpravi računske napake, tako da pripnejo dokumentacijo v .pdf obliki datoteke v sistem e-JN v razdelek »Odgovor«, do roka navedenega v sistemu e-JN. Po preteku roka navedenega v sistemu e-JN nalaganje dokumentov v ta razdelek dopolnitve ni več mogoče. Odgovor oz. dopolnitev je naročniku vidna takoj po uspešni oddaji. Preklic oddaje zato ni možen.

#### **5. STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE**

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

#### **6. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavne.



Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči gospodarski subjekt v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekt, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki ali v elektronski obliki podpisan xml.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v tej dokumentaciji. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena pri vsakem zahtevanem pogoju. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru prijave s podizvajalci mora pogoj izpolniti vsak izmed podizvajalcev.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati kontaktno osebo v RS.

### **6.1. Razlogi za izključitev**

Naročnik bo izključil gospodarski subjekt v primeru obstoja kateregakoli od v tej točki navedenih primerov, in sicer:

1. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 na katerikoli trenutek med postopkom ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

#### DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD**, in sicer:

- za gospodarski subjekt se ustrezno izpolni Del III: Razlogi za izključitev, točka A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami;
- za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem se ustrezno izpolni Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta (**obvezna navedba enotne matične številke osebe - EMŠO**).

Izpolnjen obrazec ESPD (v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih\*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

in

Izpolnjen obrazec ESPD (v delu III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.

in

Izpolnjen obrazec ESPD (v delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta«) kamor navedete vse zakonite zastopnike in v polje »Po potrebi navedite dodatne informacije o predstavnistvu (njegove oblike, namen, EMŠO...)« **navedite njihov EMŠO in vsa njihova državljanstva** za namen pridobitve podatkov iz kazenske evidence. S klikom na znak <+> lahko ponudnik doda nov sklop polj za vnos več zakonitih zastopnikov.

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje, v nobenem primeru pa ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja za gospodarske subjekte in fizične osebe s sedežem v Republiki Sloveniji preveril v informacijskem sistemu elektronskega javnega naročanja. Zaželeno je, da gospodarski subjekti tako za pravno, kot tudi za zgoraj navedene fizične osebe, ki nimajo sedeža oz. stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji, predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, ki ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

Zaželeno je, da gospodarski subjekt tako za pravno, kot tudi za zgoraj navedene fizične osebe, ki nimajo sedeža oz. stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji, ustrezno dokazilo priložijo že v ponudbi, sicer pa bo naročnik ponudnike k predložitvi dokazil pozval v fazi ocenjevanja ponudb.

*Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.*

2. Če bo ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo ponudb neporavnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Ne glede na navedeno bo lahko naročnik na podlagi drugega odstavka 55. člena prehodnih in končnih določb Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o odpravi posledic naravnih nesreč (Uradni list RS, št. 88/23; ZOPNN-F) kljub obstoju tega izključitvenega razloga določil primeren rok, ki ne sme biti daljši od 30 dni, v katerem mora gospodarski subjekt obveznost izpolniti.

*Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.*

#### DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. Če bo ugotovil, da je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

*Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.*

#### DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. Če bo ugotovil, da je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava, kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga

*Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.*

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

5. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, če bo ugotovil:
- da se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
  - da se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
  - da so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
  - da se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

*Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.*

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (poglavje Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

## 6.2. Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

1. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež. Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

*Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, v obsegu posla, ki ga bo izvajal.*

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

## 6.3. Pogoji za sodelovanje glede tehnične sposobnosti

1. Ponudnik mora zagotavljati, da vsa goriva ustrezajo standardom kakovosti in sicer za neosvinčen motorni bencin 95-oktanski: SIST EN 228:2012 ter za dizelsko gorivo SIST EN 590:2013 ali enakovreden standardom in veljavnim predpisom za določitev fizikalno-kemijskih lastnosti tekočih goriv v Republiki Sloveniji

DOKAZILO: izpolnjena izjava OBR-7

2. Ponudnik mora razpolagati z najmanj dvema bencinskima servisoma, ki sta od sedeža naročnika oddaljena največ 3 km, od tega mora en obratovati 24 ur na dan.

DOKAZILO: izpolnjena izjava OBR-7

3. Ponudnik mora naročniku za plačilo goriva in blaga, ki je predmet naročila, na bencinskih servisih zagotoviti za vsako vozilo posebno plačilno kartico oziroma več plačilnih kartic, če je več vrst bencinskih servisov. Kartice morajo biti vezane na vozilo in voznika ter morajo omogočati vnos kilometrov ob vsaki natočitvi goriva. Za brezgotovinsko poslovanje s predmetnimi plačilnimi karticami dobavitelj ne zaračunava stroškov. Plačilne kartice morajo biti aktivne, ne glede na uporabo oziroma ne uporabo v času njene veljavnosti, razen v primeru v kolikor jih naročnik prekliče. Ponudnik mora plačilne kartice pred potekom veljavnosti nadomestiti in jih dostaviti na naslov naročnika najmanj 5 delovnih dni pred potekom. Kartica mora imeti obvezno varnostno zaščito in lasten PIN. Nakup goriva mora biti pod enakimi pogoji (plačilo s plačilno kartico, stalni popust) mogoč tudi na drugih bencinskih servisih ponudnika na območju Republike Slovenije, vključno na avtocestah. Ponudnik mora omogočati tudi plačilo cestnine za tovorna vozila (elektronsko cestninjenje).

DOKAZILO: izpolnjena izjava OBR-7

4. Ponudnik mora najmanj en krat mesečno, in sicer najkasneje osmega dne v mesecu za pretekli mesec naročniku posredovati podatke v elektronski obliki (oblika »CSV (ločeno z vejico)« na elektronski naslov skrbnika pogodbe, ki je naveden v okvirnem sporazumu ali naročniku omogočiti dostop do spletne aplikacije, kjer bo naročniku omogočeno shranjevanje podatkov v obliki »CSV (ločeno z vejico)«. Podatki v elektronski obliki ali na spletni aplikaciji morja vsebovati vse postavke, ki jih vsebujejo računi v papirni obliki

DOKAZILO: izpolnjena izjava OBR-7

## **7. MERILO ZA IZBOR PONUDBE**

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, je ekonomsko najugodnejša ponudba, ki je izražena s »Skupna ponudbena vrednost za ocenjeno količino z upoštevanim popustom in z DDV v EUR za obdobje 36 mesecev«, kot izhaja iz predračuna (OBR-2).

Če bosta dve ali več ponudb imele enako skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino z upoštevanim popustom z DDV v EUR za obdobje 36 mesecev, bo naročnik izbral ponudnika, ki je ponudil najnižji popust za postavko »dizelsko gorivo«. V kolikor bosta dva ali več ponudnikov ponudila še enak popust, bo izbrana ponudba ponudnika, ki je bila prej oddana v sistemu e-JN.

## 8. PONUDBENA CENA

Cene blaga morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, ter morajo zajemati vse stroške (trošarine, okoljske dajatve, itn. ter davke in morebitne popuste), ki jih bo ponudnik imel z realizacijo naročila ponudnika.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov, ki jih ponudnik ne zajame v ponudbeno ceno.

Količine podane v obrazcu OBR-2 so podane za obdobje 36 mesecev in so okvirne ter se v času izvajanja okvirnega sporazuma lahko spreminjajo.

Cena se določi na enoto (liter) goriva v eurih.

Dobavitelj bo natočeno gorivo za ves čas trajanja okvirnega sporazuma obračunaval po tekočih, dnevnih maloprodajnih cenah na bencinskem servisu, kjer naročnik toči gorivo in za vsak nakup priznal fiksní popust, kot je naveden v ponudbenem predračunu.

Odstotek popusta, ki ga ponudnik ponudi na ceno goriva, mora biti fiksni za obdobje 36 mesecev oziroma ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma

Ponudnik mora ponuditi fiksní popust za gorivo v višini najmanj 1,5%.

Ponudnik v predračunu (OBR-2) vpiše za vsako postavko ceno na največ 4 decimalna mesta. Pri zaokroževanju bo upoštevano pravilo: števila od 0 do 4 se zaokrožijo navzdol, števila od 5 do 9 pa navzgor. Skupno ponudbeno vrednost brez DDV ponudniki zaokrožijo na dve decimalni mesti natančno. Cena za posamezno postavko ne sme biti nič.

**Naročnik zahteva, da se v ponudbi v obrazcu OBR-2 kot prodajno ceno navede maloprodajno ceno posameznega goriva skladno z veljavno Uredbo o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov (Uradni list RS št. 84/2022), kot velja na dan objave obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil.**

## 9. OKVIRNI SPORAZUM

Okvirni sporazum o dobavi goriva, mora izbrani ponudnik podpisati najkasneje v 8. dneh po prejemu sporazuma v podpis. V nasprotnem primeru se smatra, da ponudnik odstopa od okvirnega sporazuma.

## 10. ROK PLAČILA

Rok plačila za opravljene storitve: trideset (30) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa.

## **11. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA**

Finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma bo izbrani ponudnik predložil ob sklenitvi okvirnega sporazuma. Kot finančno zavarovanje naročnik zahteva od izbranega najugodnejšega ponudnika izročitev treh lastnih bianco menic, s pooblastilom za izpolnitev in menično izjavo v treh enakih izvodih, za čas veljavnosti od podpisa pogodbe do vključno 30 dni dlje, kot bo v pogodbi določen rok za izvedbo naročila in sicer v višini 10 % vrednosti okvirnega sporazuma z DDV.

Naročnik bo neunovčene menice v roku 30 dni po izteku veljavnosti vrnil izbranemu ponudniku, v kolikor bo le ta to zahteval.

Naročnik bo unovčil menico, v primeru, da obveznosti iz okvirnega sporazuma ne bodo pravočasno in pravilno izpolnjene.

Izbrani ponudnik bo moral predložiti finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ob podpisu okvirnega sporazuma. Predložitev menic je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma.

V kolikor izbrani ponudnik naročniku ne bo predložil finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, se šteje, da odstopa od sklenitve pogodbe in velja, da pogodba ni bila nikoli sklenjena. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

Ponudnik svoji ponudbi predloži izpolnjeno izjavo o izročitvi menic z menično izjavo kot garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-6) in parafiran in žigosan vzorec menične izjave s pooblastilom za izpolnitev (OBR-6a).

## **12. PODATKI O LASTNIŠKI STRUKTURI**

Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le-temu posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

## **13. SKUPNO NASTOPANJE**

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,

- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi se priloži k OBR-1.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora ponudnik v OBR-1a navesti vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 6 teh navodil. Finančna zavarovanja lahko predloži samo eden izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo pa biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost, itd.), ki so določene v teh navodilih.

V primeru, da bo izbrana ponudba skupine ponudnikov, pogodbo o izvedbi javnega naročila sklene vodilni ponudnik.

#### **14. PONUDBA S PODIZVAJALCI**

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del) – OBR 5 in 5a.

Ponudnik mora v ponudbi:

- izpolniti OBR-5
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (OBR-5a, ki ga izpolni podizvajalec),
- priložiti ESPD obrazec podizvajalca.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- dobavitelj v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- dobavitelj svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od dobavitelja zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in



pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Dobavitelj mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelja skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, ki jih mora predložiti podizvajalec v skladu s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.

V primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalcem izpolni OBR-4.

## **15. USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB, ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek javnega naročanja. V primeru ustavitve postopka javnega naročila naročnik ne prevzema nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnika.

## **16. ZAUPNOST PODATKOV**

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost in priložiti ustrezen sklep o določitvi zaupnih podatkov. Pri tem mora upoštevati določbe 35. člena ZJN-3 in določbe Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/2006 z vsemi spremembami).

Ponudnik naj obrazce in izjave, za katere meni, da sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost, v desnem zgornjem kotu označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in podpisom osebe, ki je podpisnik ponudbe. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in podpis osebe, ki je podpisnik ponudbe. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb, oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Javni podatki so specifikacija ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

## 17. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 63/2013, 60/2017, 72/2019 - ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je bila ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala e-Revizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka v skladu s prvim odstavkom 71. člena ZPVPJN, vplačati takso na transakcijski račun, št. SI56 0110 0100 0358 802 odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X, IBAN: SI56011001000358802, Referenca: 11 16110-7111290 XXXXXXLL, *(opomba: zadnji del reference pomeni številko objave javnega naročila in leto objave)*.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo znaša taksa 4.000,00 EUR.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti ime in naslov vlagatelja zahtevka za revizijo in, kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, očitne kršitve, dejstva in dokaze s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem postopku in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem in obvezno priložiti potrdilo o plačilu takse.

## **RAZPISNI OBRAZCI**

**PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_**

Na podlagi javnega naročila za **dobavo goriva**, podajamo svojo ponudbo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

PODATKI O PONUDNIKU	
Firma oz. ime:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik:	
Matična številka:	
ID za DDV:	
Številka TRR:	
Številka telefona:	
Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:	
Elektronska pošta za obveščanje ponudnika - tudi za vročitev odločitve po 90. členu ZJN-3:	
Ponudnik je MSP (označi) (mikro, malo in srednje veliko podjetje, kot je opredeljeno v priporočilu Komisije 2003/361/ES)	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku	
Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma:	

Ponudbo oddajamo (*ponudnik ustrezno označi*):

- ☐ samostojno – kot samostojen ponudnik
- ☐ s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- ☐ skupno ponudbo v skupini ponudnikov

Rok plačila za opravljene storitve: trideset (30) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega mesečnega računa za opravljene dobave.

Ponudba velja do 3. 6. 2024.

Datum: \_\_\_\_\_

Žig:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

Partnerji (v primeru skupnega nastopanja)	
Firma oz. ime in naslov (partner 1)	
Član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku	
ID za DDV:	
Matična številka:	
Številka TRR:	
Firma oz. ime in naslov (partner 2)	
Član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku	
ID za DDV:	
Matična številka:	
Številka TRR:	

Datum: \_\_\_\_\_

Žig:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (v nadaljevanju ZIntPK), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. JN-1/2024, katerega predmet je »Dobava goriva« podajam naslednjo

### IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

#### PODATKI O PONUDNIKU:

*Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, ...*

Naziv in naslov ponudnika	
Matična številka	
Davčna številka	

#### UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

**Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:**

	Ime in priimek	Naslov prebivališča	Delež v %
1.			
2.			
3.			

**Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:**

	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe	Delež v %
1.			
2.			
3.			

#### POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	Naziv povezane družbe	Naslov povezane družbe	Vrsta povezave/ Delež v %
1.			
2.			
3.			

#### **IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB**

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljam, da v celotni lastniški strukturi ponudnika (*naziv in naslov ponudnika*)

ni udeleženih drugih fizičnih ali pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemam polno odgovornost. Seznanjen sem z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum in kraj:

Podpis zakonitega zastopnika:

---



---



Ponudnik: \_\_\_\_\_

**PREDRAČUN št. \_\_\_\_\_**

Ponudbena cena znaša:

Zap. št.	Naziv blaga	Enota mere	Okvirna količina za obdobje 36 mesecev	Cena na enoto mere z vsemi dajatvami in brez DDV <i>*veljavna na dan objave obvestila o javnem naročilu na PJN</i>	Vrednost popusta/EM (v EUR brez DDV)	Cena na EM v EUR z vsemi dajatvami in brez DDV zmanjšana za vrednost popusta	Ponudbena vrednost za ocenjeno količino z vsemi dajatvami, upoštevanim popustom in brez DDV v EUR za obdobje 36 mesecev
1.	Neosvinčen motorni bencin 95-oktanski	lit	60.000				
2.	Dizelsko gorivo	lit	750.000				
3.	AdBlue	lit	15.000				
Skupna ponudbena vrednost za ocenjeno količino z vsemi dajatvami, upoštevanim popustom in brez DDV v EUR za obdobje 36 mesecev							EUR
DDV _____ %							EUR
Skupna ponudbena vrednost za ocenjeno količino z vsemi dajatvami, upoštevanim popustom z DDV v EUR za obdobje 36 mesecev							EUR

Popust/enoto za nakup goriva iz ponudnikovega predračuna je fiksni ves čas trajanja okvirnega sporazuma in znaša:

- za neosvinčen motorni bencin 95-oktanski: \_\_\_\_\_%/l
- dizelsko gorivo: \_\_\_\_\_%/l
- AdBlue: \_\_\_\_\_%/l.

Popust je že upoštevan v ponudbeni ceni v zgornji tabeli.

**Ponudnik v sistemu e-JN predmetni predračun naloži v razdelek »Predračun« v pdf datoteki.**

Datum: \_\_\_\_\_

Žig:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

Ponudnik: \_\_\_\_\_

**IZJAVA**  
**ponudnika o izpolnjevanju pogojev**

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila,
- da imamo potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvedbo javnega naročila,
- da na dan oddaje ponudbe nismo imeli blokirane transakcijskega računa,
- da bomo izvedbo dobave blaga po tem javnem naročilu opravili strokovno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi predpisi in pravili stroke,
- da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila,
- da smo določila povabila, navodila in pogoje za udeležbo razumeli ter soglašamo, da so sestavni del ponudbe,
- da so vsi podatki v ponudbi resnični in da za resničnost podatkov prevzemamo popolno (tudi odškodninsko) odgovornost,
- da v primeru, da naročnik glede na razpoložljiva sredstva določi eventualno manjši obseg del od razpisanega, odstopi od podpisa pogodbe ali da iz kakršnegakoli razloga razveljavi javno naročilo oz. ne izbere nobenega ponudnika, ne bomo uveljavljali odškodnine iz tega naslova,
- da se strinjamo z opredeljenimi določili v priloženem osnutku okvirnega sporazuma in ga bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje razpisanih del podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Datum: \_\_\_\_\_

Žig:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_

**IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI**

Izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

*Opomba: izjava se izpolni v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalcem.*

Datum: \_\_\_\_\_

Žig:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

Ponudnik: \_\_\_\_\_

### SEZNAM PODIZVAJALCEV

Zap. št.	naziv in naslov podizvajalca	vrsta del, ki jih prevzema podizvajalec, količina, kraj izvedbe	vrednost oddanih del v EUR
1.			
2.			
3.			
4.			

*Opomba: obrazec se izpolni v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.*

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli.

Datum: \_\_\_\_\_

Žig:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

**IZJAVA PODIZVAJALCA**

Firma oz. ime podizvajalca:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik:	
ID za DDV:	
Matična številka:	
Številka TRR:	
Številka telefona:	
Elektronska pošta:	
Kontaktna oseba:	
Član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa podizvajalca ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri podizvajalcu:	

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec (v EUR z DDV)	
Delež del, ki jih prevzema podizvajalec glede na vrednost ponudbe v %	

V skladu z določbo petega odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA

NE

**(ustrezno obkrožiti)**

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in zgoraj obkrožijo DA, s podpisom te izjave soglašajo, da naročnik namesto dobavitelja poravna podizvajalčeve terjatve do dobavitelja.

Datum: \_\_\_\_\_

Žig:

Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

Ponudnik: \_\_\_\_\_

**IZJAVA PONUDNIKA O IZROČITVI MENIC Z MENIČNO IZJAVO ZA  
DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA**

Izjavljamo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik za dobavo goriva in pozvani k sklenitvi okvirnega sporazuma, naročniku ob podpisu okvirnega sporazuma izročili tri lastne bianko menice z menično izjavo v treh enakih izvodih kot zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v višini 10% vrednosti okvirnega sporazuma z DDV, ki bo veljala vključno 30 dni dlje, kot bo v okvirnem sporazumu določen rok za izvedbo naročila.

Izjavljamo, da bomo izdali menice z menično izjavo kot zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v skladu z menično izjavo – OBR-6a dokumentacije za oddajo javnega naročila.

Datum: \_\_\_\_\_

Žig:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

**MENIČNA IZJAVA**

**za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

V skladu z Okvirnim sporazumom za dobavo goriva št. JN-1/2024 sklenjenem dne \_\_\_\_\_, med naročnikom Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj (v nadaljevanju: upravičenec) in dobaviteljem: \_\_\_\_\_ (naziv in naslov dobavitelja) (v nadaljevanju: dobavitelj), je dobavitelj dolžan opraviti dobavo, ki je razvidna v navedenem okvirnem sporazumu v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR z DDV (z besedo: \_\_\_\_\_), v roku, količini in kakovosti opredeljeni v pogodbi.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma za dobavo goriva, mi kot dobavitelj izdajamo tri blanco menice s pooblastilom za njihovo izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščenice osebe za zastopanje:

(ime in priimek)	(funkcija zastopnika)	(podpis)
------------------	-----------------------	----------

Pooblaščamo upravičenca, da v primeru, če mi kot dobavitelj ne bomo izpolnili obveznosti v dogovorjeni kakovosti, količini ali rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

- izpolni blanco menico v višini do \_\_\_\_\_ EUR,
- da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni,
- da po potrebi zapiše na menici tudi katerikoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

Izdajatelj menice izrecno pooblašča Komunalno podjetje Ptuj d.d., da na menico vpiše klavzulo »brez protesta«.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo:

\_\_\_\_\_ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_.

Pooblaščamo tudi katerikoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezuje se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: 3 blanco menice

Kraj, datum

Žig in podpis Izdajatelja menice:

Datum: \_\_\_\_\_

Žig:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

Ponudnik: \_\_\_\_\_

### IZJAVA ponudnika o izpolnjevanju tehničnih pogojev

Izjavljamo:

- da vsa goriva ustrezajo standardom kakovosti, in sicer za neosvinčen motorni bencin 95-oktanski: SIST EN 228:2012 ter za dizelsko gorivo SIST EN 590:2013 ali enakovrednim standardom in veljavnim predpisom za določitev fizikalno – kemijskih lastnosti tekočih goriv v Republiki Sloveniji;
- da razpolagamo z najmanj dvema bencinskima servisoma, ki sta od sedeža naročnika (Puhova ulica 10, 2250 Ptuj) oddaljena največ 3 km, pri čemer eden obratuje 24 ur na dan in sicer na naslednjih lokacijah:  
 \_\_\_\_\_, ki je od sedeža  
 naročnika oddaljena \_\_\_\_\_ km;  
 \_\_\_\_\_, ki je od sedeža  
 naročnika oddaljena \_\_\_\_\_ km;
- da bomo na bencinskih servisih zagotovili za vsako vozilo posebno plačilno kartico oziroma več plačilnih kartic, če je več vrst bencinskih servisov. Kartice bodo vezane na vozilo in voznika ter bodo omogočati vnos kilometrov ob vsaki natočitvi goriva. Za brezgotovinsko poslovanje s predmetnimi plačilnimi karticami ne bomo zaračunavali stroškov. Plačilne kartice bodo aktivne, ne glede na uporabo oziroma ne uporabo v času njene veljavnosti, razen v primeru v kolikor jih naročnik prekliče. Pred potekom veljavnosti plačilne kartice bomo le te nadomestili in jih dostavili na naslov naročnika najmanj 5 delovnih dni pred potekom. Kartica bo imela obvezno varnostno zaščito in lasten PIN;
- da bo nakup goriva pod enakimi pogoji (plačilo s plačilno kartico, stalni popust) mogoč na vseh bencinskih servisih ponudnika na območju Republike Slovenije, vključno na avtocestah in hitrih cestah;
- da omogočamo tudi plačilo cestnine za tovorna vozila (elektronsko cestninjenje);
- da bomo najmanj enkrat mesečno, in sicer najkasneje osmega dne v mesecu za pretekli mesec naročniku posredovati podatke v elektronski obliki (oblika »CSV (ločeno z vejico)« na elektronski naslov skrbnika pogodbe, ki je naveden v okvirnem sporazumu ali naročniku omogočiti dostop do spletne aplikacije, kjer bo naročniku omogočeno shranjevanje podatkov v obliki »CSV (ločeno z vejico)«. Podatki v elektronski obliki ali na spletni aplikaciji morja vsebovati vse postavke, ki jih vsebujejo računi v papirni obliki.

Datum: \_\_\_\_\_

Žig:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:



### 3. VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

OBR-8

#### OKVIRNI SPORAZUM O DOBAVI GORIVA

ki sta ga sklenila:

1. **Komunalno podjetje Ptuj d.d.**, Puhova ulica 10, 2250 Ptuj, ki ga zastopa direktor mag. Janko Širec, kot naročnik (v nadaljevanju naročnik)  
ID za DDV: SI65735676, matična številka: 5321387000

in

2. \_\_\_\_\_  
ki ga zastopa \_\_\_\_\_,  
kot dobavitelj (v nadaljevanju: dobavitelj)  
ID za DDV: \_\_\_\_\_, matična številka: \_\_\_\_\_

#### UVODNA DOLOČBA

##### 1. člen

Stranki tega sporazuma uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila za dobavo goriva, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_ ter dne \_\_\_\_\_ v Uradnem listu Evropske unije na portalu TED pod št. objave \_\_\_\_\_,
- da je bil dobavitelj izbran kot najugodnejši ponudnik za dobavo goriva.

#### PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

##### 2. člen

Predmet okvirnega sporazuma je sukcesivna dobava goriv (neosvinčen motorni bencin 95-oktanski, dizelsko gorivo in AdBlue tekočina – dodatek k gorivu) na bencinskih servisih dobavitelja v Republiki Sloveniji, skladno s predračunom št. \_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je priloga in sestavni del te pogodbe.

Dobavitelj s podpisom tega okvirnega sporazuma potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo obveznosti iz tega okvirnega sporazuma.

Naročnik bo goriva, ki so predmet tega okvirnega sporazuma nabavljal sukcesivno, glede na svoje dejanske potrebe. Količina goriv se v času trajanja okvirnega sporazuma lahko spreminja in je odvisna od trenutne porabe pri naročniku, zato se naročnik ne zavezuje kupiti ocenjene

količine goriv, dobavitelj pa mu je dolžan prodati večjo ali manjšo količino pod pogoji iz tega okvirnega sporazuma, če jo naročnik potrebuje. Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli drugače odgovoren zaradi nedoseganja v ponudbenem predračunu navedenih količin goriv.

Pogodbeni stranki se nadalje dogovorita, da bo naročnik pri dobavitelju na bencinskih servisih, s plačilnimi karticami kupoval tudi druge vrste blaga oz. artikla za vozila, ki niso na predračunu, če jih bo nujno potreboval. Ti artikli so npr.: vinjete, motorna in druga olja ter maziva za vozila, hladilne tekočine....

Za te artikla, ki niso navedeni na predračunu veljajo cene po vsakokratnem veljavnem ceniku dobavitelja.

## **CENA IN NAČIN OBRAČUNAVANJA**

### **3. člen**

Cena kupljenega goriva se določi na podlagi veljavnega cenika dobavitelja na dan vsakokratnega nakupa na posameznem bencinskem servisu, ob upoštevanju fiksnega popusta, navedenega v ponudbenem predračunu dobavitelja, ki je priloga in sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Popust/enoto za nakup goriva iz dobaviteljevega predračuna je fiksni ves čas trajanja okvirnega sporazuma, ne glede na bencinski servis na katerem naročnik toči gorivo in znaša:

- za neosvinčen motorni bencin 95-oktanski: \_\_\_\_\_%/l
- dizelsko gorivo: \_\_\_\_\_%/l
- AdBlue: \_\_\_\_\_%/l

Popust bo dobavitelj naročniku obračunal ob vsakokratni izstavitvi računa.

Cene blaga morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, ter morajo zajemati vse stroške (trošarine, okoljske dajatve, itn. ter davke in morebitne popuste), ki jih bo ponudnik imel z realizacijo naročila ponudnika. Naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov, ki jih ponudnik ne zajame v ponudbeno ceno.

### **4. člen**

Okvirna vrednost tega sporazuma vključno z vsemi dajatvami in upoštevanim popustom za obdobje 36 mesecev znaša \_\_\_\_\_ EUR brez DDV in \_\_\_\_\_ EUR z DDV (z besedo: \_\_\_\_\_)

Obračun se vrši po dejansko opravljenih dobavah. Dobavitelj ni upravičen zaračunavati nobenih dodatnih stroškov, vezanih na dobavo (poslovne storitve, ...).

## **PLAČILNI POGOJI**

### **5. člen**

Naročnik bo izvajalcu plačal dobavljeno blago v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa.

V primeru, da izdani račun ni pravilen, ga naročnik zavrne z obrazložitvijo v roku osmih dni od prejema računa, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov popravljen oz. pravilen račun. Plačilni rok prične teči z dnem, ko naročnik prejme novi račun.

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik banki izdal nalog za izplačilo.

Dobavitelj bo dva krat mesečno izstavil račun in sicer prvi račun za obdobje od 1. do 15. dne v mesecu in drugi račun za obdobje od 16. dne v mesecu do konca meseca. Vsak izstavljeni račun mora vsebovati podatke o številki tega okvirnega sporazuma. Osnova vsakega računa so pravilno evidentirani nakupi – izpiski za posamezne plačilne kartice, katerih uporabnik je naročnik. Priloga vsakega računa je specifikacija nakupov po posamezni plačilni kartici s prikazom nakupov po mestu nakupa, datumu nakupa, registrski številki avtomobila, vrsti, količini in ceni blaga. Za vsako plačilno kartico se prikaže tudi mesečna vrednost nakupov.

Beleženje, obračun porabe, izdaje računov ter brezgotovinsko poslovanje s plačilnimi karticami po tem okvirnem sporazumu je za naročnika brezplačno.

### **6. člen**

V primeru zamude plačila, ima dobavitelj pravico obračunati zakonske zamudne obresti.

## **NAČIN IZVAJANJA DOBAV**

### **7. člen**

Dobavitelj bo skladno s tem okvirnim sporazumom zagotavljal dobavo goriv, ki je predmet tega naročila, na vseh bencinskih servisih dobavitelja v Republiki Sloveniji.

Kakovost blaga mora ustrezati standardom za kvaliteto in predpisom veljavnim v Republiki Sloveniji.

### **8. člen**

Dobavitelj zagotavlja, da bo dobave po tem okvirnem sporazumu opravil pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, podzakonskimi akti, standardi), tehničnimi navodili in priporočili.

Dobavitelj bo dobave blaga po tej pogodbi izvajal s strokovno usposobljenimi delavci.

## 9. člen

Ob vsakem nakupu goriva na bencinskih servisih se dobavitelj obvezuje naročniku, oziroma vozniku izdati račun, na katerem morajo biti navedeno najmanj podatki o datumu, času in kraju nakupa, vrsti, količini, ceni in vrednosti blaga.

Količine zaračunanega goriva se morajo ujemati z dejansko kupljenimi količinami.

Če se količine zaračunanega pogonskega goriva ne ujemajo z naročnikovo evidenco, jo bosta stranki uskladili po predhodni pisni reklamaciji naročnika.

Naročnik bo uveljavljal reklamacijo kupljenega pogonskega goriva, če ne bo dobavljeno v predpisani in deklarirani kvaliteti.

Prejeto reklamacijo je dobavitelj dolžan rešiti v roku 14 dni od prejema pisnega zahtevka naročnika.

## OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

## 10. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

- zagotavljal dobavo blaga, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, skladno z določili tega sporazuma in vsebino dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika,
- kvaliteta vsega blaga ustrezala veljavnim predpisom, normativom in standardom v Republiki Sloveniji, veljavnim v času nakupa,
- v okviru enotnega sistema brezgotovinskega plačevanja omogočal naročniku nakupe pogonskega goriva z odlogom plačila ob predložitvi kartice vezane na vozilo za katerega se izvede nakup na vseh svojih bencinskih servisih po Republiki Sloveniji,
- naročniku v roku petih delovnih dni od veljavne sklenitve tega okvirnega sporazuma in predložitvi vseh potrebnih podatkov s strani naročnika brezplačno izdal kartice za beleženje nakupov goriva na bencinskih servisih. Dobavitelj bo za vsako vozilo naročniku izdal po eno kartico. Kartice morajo biti vezane na vozilo in voznika ter morajo omogočati vnos kilometrov ob vsaki natočitvi goriva. V primeru nabave novega vozila bo dobavitelj izdal novo dodatno kartico v roku pet delovnih dni od prejema podatkov. Na kartici vozila mora biti navedena registrska številka. Kartica mora vsebovati PIN kodo,
- pod enakimi pogoji omogočil nakup goriva tudi na vseh bencinskih servisih na območju Republike Slovenije, vključno na avtocestah in hitrih cestah (plačilo s plačilno kartico, stalni popust),
- najmanj enkrat mesečno, in sicer najkasneje osmega dne v mesecu za pretekli mesec naročniku posredoval podatke v elektronski obliki (oblika »CSV (ločeno z vejico)« na elektronski naslov skrbnika okvirnega sporazuma, ki je naveden v okvirnem sporazumu ali naročniku omogočiti dostop do spletne aplikacije, kjer bo naročniku omogočeno shranjevanje podatkov v obliki »CSV (ločeno z vejico)«. Podatki v elektronski obliki ali na spletni aplikaciji morja vsebovati vse postavke, ki jih vsebujejo računi v papirni obliki.
- omogočil tudi plačilo cestnine za tovorna vozila (elektronsko cestninjenje),

- varoval poslovno tajnost naročnika in njegovih partnerjev kakor tudi tajnost vseh gradiv in ostalih informacij,
- izvajal predmet javnega naročila v skladu s to pogodbo in z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- zagotavljal dva bencinska servisa, ki sta od sedeža naročnika oddaljena največ 3 km in od tega eden obratuje 24 ur na dan.

Za brezgotovinsko poslovanje s plačilnimi karticami dobavitelj ne zaračunava stroškov.

#### 11. člen

Dobavitelj je dolžan za vsako spremembo pri izvajanju obveznosti iz tega okvirnega sporazuma pridobiti pisno soglasje naročnika.

Dobavitelj mora pravočasno opozoriti naročnika na morebitne ovire pri izvajanju dobav, na katere lahko vpliva dobavitelj.

### **KAKOVOST BLAGA**

#### 12. člen

Kakovost predmeta okvirnega sporazuma mora ustrezati standardom za kvaliteto in veljavnim predpisom v Republiki Sloveniji.

Dobavitelj mora imeti zagotovljeno službo za kontrolo kakovosti goriv, ali če le-te nima, mora kontrolo kakovosti goriv zanj izvajati za kontrolo pooblaščen ustrezen laboratorij. V primeru zahteve naročnika, bo moral dobavitelj naročniku izročiti potrdilo o kakovosti goriv.

Naročnik lahko ob vsakokratni nabavi vzame vzorce dobavljenega predmeta okvirnega sporazuma, jih zapečati in jih po lastni presoji preda v analizo neodvisnemu laboratoriju za namene ugotavljanja ustrezne kvalitete.

V primeru, da neodvisni laboratorij ugotovi, da kvaliteta ne dosega zahtevane kvalitete, stroške te analize krije dobavitelj.

V primeru okvare vozila ali stroja naročnika, povzročene zaradi dobave goriv neustrezne kvalitete, je dobavitelj dolžan naročniku povrniti vse stroške, ki jih je naročnik imel v zvezi z odpravo okvare, oziroma z vzpostavitvijo prvotnega stanja vozila oz. stroja.

### **PODIZVAJALCI**

#### 13. člen

***Podizvajalci varianta 1: se upošteva v primeru, da dobavitelj nastopa s podizvajalcem***

Dobavitelj v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Podizvajalec zahteva neposredno plačilo	DA / NE
Matična številka podizvajalca	
Davčna številka podizvajalca	
Transakcijski račun podizvajalca	
Vrsta del, ki jih bo opravil podizvajalec Vrednost: Kraj: Rok izvedbe:	

Dobavitelj, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Če dobavitelj ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Dobavitelj v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi, ne glede na število podizvajalcev.

Dobavitelj mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti dobavitelja najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Dobavitelj mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsaki situaciji priložiti račun podizvajalca za opravljene obveznosti po pogodbi, potrjen s strani dobavitelja, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti po pogodbi neposredno na račun podizvajalca.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo dobavitelju ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

Roki plačil dobavitelju in njegovim podizvajalcem so enaki.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, mora dobavitelj naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

***Podizvajalec varianta 2: se upošteva v primeru, da dobavitelj ne nastopa s podizvajalcem***

Dobavitelj ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

Dobavitelj mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih del, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti dobavitelja najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Nominirani podizvajalec ne sme oddati sprejetih del v nadaljnje podizvajanje.

Naknadno nominirani podizvajalec ne sme začeti z izvedbo del prej, preden naročnik ne odobri njegovega nominiranja.

Dobavitelj v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi, ne glede na število podizvajalcev.

**FINANČNA ZAVAROVANJA**

**14. člen**

Dobavitelj se obveže, da bo ob podpisu pogodbe predložil tri blanco menice in menično izjavo v treh enakih izvodih s pooblastilom za izpolnitev kot zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini deset odstotkov (10 %) vrednosti okvirnega sporazuma (vrednost z DDV), z veljavnostjo še trideset (30) dni po izteku trajanja okvirnega sporazuma.

Naročnik bo unovčil menico v primeru, da obveznosti iz okvirnega sporazuma ne bodo pravočasno in pravilno izpolnjene.

Pogodba se sklepa z odložnim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo menic z menično izjavo kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če se med trajanjem izvedbe okvirnega sporazuma spremenijo roki za izvedbo posla, vrste storitve, kvaliteta in količina, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oziroma podaljšati njena veljavnost.

V kolikor dobavitelj ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi brez kakršnekoli obveznosti do dobavitelja.

Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, dobavitelja pisno pozval k izpolnitvi obveznosti iz okvirnega sporazuma in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- če dobavitelj ne bo pričel izvajati svojih obveznosti v skladu z določili okvirnega sporazuma ali
- če dobavitelj ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili okvirnega sporazuma ali
- če dobavitelj ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili okvirnega sporazuma ali
- če dobavitelj ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili okvirnega sporazuma ali
- če bo dobavitelj prenehal izpolnjevati svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma.

V primeru, da naročnik unovči bianco menico v vrednosti manjši od navedene na menični izjavi, mora dobavitelj predložiti novo bianco menico z menično izjavo v višini neunovčene vrednosti.

V kolikor dobavitelj ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do dobavitelja.

Unovčenje finančnega zavarovanja dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma ne odvezuje dobavitelja od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti iz okvirnega sporazuma s strani dobavitelja utrpel in zneskom unovčenega finančnega zavarovanja dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum se sklepa z odložnim pogojem, da postane veljaven šele s predložitvijo menice z menično izjavo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

## 15. člen

V primeru, da naročnik v času izvajanja obveznosti iz okvirnega sporazuma ugotovi, da je dobavitelj posredoval naročniku neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro dobavitelja ali neustrezen predmet okvirnega sporazuma, naročnik



lahko nemudoma odstopi od tega okvirnega sporazuma brez kakršnihkoli obveznosti do dobavitelja ter je upravičen do povračila vseh škod in stroškov, ki so zaradi tega nastali, poleg tega pa je upravičen tudi unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

## **ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**

### **16. člen**

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje obveznosti iz okvirnega sporazuma na način, predviden v tem okvirnem sporazumu, začne naročnik ustrezne postopke za njegovo prekinitev.

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma:

- če dobavitelj več ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti po Zakonu o javnem naročanju,
- če mu dobavitelj dobavlja gorivo, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti in kvaliteti,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste in količine kupljenega goriva,
- če dobavitelj ne spoštuje s svoje strani ponujenega popusta,
- če dobavitelj ne spoštuje določil tega okvirnega sporazuma.

O nameravanem odstopu od pogodbe, bo naročnik dobavitelja pisno seznanil v roku enega meseca pred nameravanim odstopom.

### **17. člen**

Naročnik lahko kadarkoli, brez razloga odpove okvirni sporazum. Odpoved mora biti pisna in poslana dobavitelju priporočeno s povratnico. Odpovedni rok je tri mesece in začne teči naslednji dan po prejemu odpovedi.

V primeru neizpolnjevanja določil okvirnega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo kupljenega goriva, ima dobavitelj pravico odstopiti od okvirnega sporazuma, o čemer mora naročnika pisno obvestiti najmanj tri mesece pred nameravanim odstopom.

Dobavitelj je dolžan naročniku povrniti vso škodo, ki jo je utrpel zaradi odpovedi okvirnega sporazuma oz. odstopa od okvirnega sporazuma, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za opravljeno dobavo določil nov dobavitelj.

## **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **18. člen**

Ta okvirni sporazum je ničen, v kolikor se ugotovi, da kdo v imenu ali na račun dobavitelja, predstavnika ali posrednika naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali

- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

## OSTALE DOLOČBE

### 19. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - o plačilom za delo,
  - o delovnim časom,
  - o počitki,
  - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja. Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

### 20. člen

Pooblaščen odgovorni osebi strank okvirnega sporazuma za izvajanje tega sporazuma sta:

- za naročnika: \_\_\_\_\_,
- za dobavitelja: \_\_\_\_\_.

### 21. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo v primeru, da bo stopil v stik z osebnimi podatki ravnal v skladu z vsakokrat veljavnim predpisom, ki ureja varstvu osebnih podatkov in Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov).

Dobavitelj mora imeti vzpostavljen postopek in ukrepe za varovanje in obdelovanje osebnih podatkov, kot jih predpisuje vsakokrat veljavni Zakon o varstvu osebnih podatkov oz. druga veljavna zakonodaja v Republiki Sloveniji in v Evropski uniji.

## 22. člen

Okvirni sporazum je sklenjen za določen čas, za obdobje 36 mesecev in sicer od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_.

Pogoji tega okvirnega sporazuma so veljavni za čas trajanja okvirnega sporazuma. Spreminjajo se lahko s pisnim aneksom.

Veljavnost okvirnega sporazuma se lahko podaljša z aneksom v primeru:

- da je naročnik pravočasno pričel s postopkom novega javnega naročila za dobavo goriva, vendar do izteka veljavnosti predmetnega okvirnega sporazuma določenega v prvem odstavku tega člena, postopek izbire ponudnika v novem postopku javnega naročila ni pravnomočno končan zaradi vloženega revizijskega zahtevka;
- da podaljšanje veljavnosti predmetnega okvirnega sporazuma ne predstavlja bistvene spremembe okvirnega sporazuma, ki bi vplivala na drugačno izbiro ponudnika oziroma ponudbe po tem postopku javnega naročila, saj podaljšanje predmetnega okvirnega sporazuma znatno ne razširja obsega okvirnega sporazuma in je sprememba kratkotrajna, do odločitve državne revizijske komisije o revizijskem zahtevku in pravnomočno zaključeni izbiri ponudnika oziroma v primeru nedopustnosti vseh ponudb, do pravnomočno zaključenega novega postopka javnega naročila za dobavo goriva z izborom ponudnika.

## 23. člen

Če bi med izvajanjem tega okvirnega sporazuma prišlo do sprememb v statusu dobavitelja, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti na tretjo osebo.

## 24. člen

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da bosta morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma reševali sporazumno. V kolikor ne pride do sporazuma, je za reševanje spora pristojno sodišče na Ptuj.

## 25. člen

Okvirni sporazum stopi v veljavo, ko ga podpišeta zastopnika obeh strank tega okvirnega sporazuma in ko dobavitelj predloži menico za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, kot je navedeno v 14. členu tega okvirnega sporazuma, uporablja pa se od datuma določenega v 22. členu okvirnega sporazuma.

## 26. člen

Okvirni sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka okvirnega sporazuma en izvod.

Številka okvirnega sporazuma: JN-1/2024

V Ptuju, dne: \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_ dne: \_\_\_\_\_

**Naročnik:**

Komunalno podjetje Ptuj d.d.

Direktor:

mag. Janko Širec

**Dobavitelj:**